

입찰공고문

무공해 전환의 중요성을 강조하고, 친환경 모빌리티 생태계 확산 전문기관으로서의 역할 및 위상 강화하기 위해 홍보를 진행할 용역업체를 선정하고자 다음과 같이 공고합니다.

1. 입찰에 부치는 사항

가. 용역명 : 2026년 한국자동차환경협회 대외홍보 사업

나. 용역개요 : 홍보 전략 수립 및 모니터링 등(제안요청서 참조)

다. 용역기간 : 계약일로부터 12개월

라. 용역금액 : 금45,000,000원(사천오백만원) ※ 부가세 포함

※ 상세 내역은 제안요청서를 참조하여 주시기 바라며 투찰전 확인하지 아니하여 발생하는 책임은 투찰자에게 있습니다.

2. 입찰 일정

가. 전자입찰서 제출기한 : **2026. 4. 27. 15:00 ~ 5. 8. 15:00**

※ 반드시 나라장터에서 전자로 제출하고 기한 내 미제출 시 참가 의사가 없는 것으로 간주하여 선정 대상에서 제외

나. 제안서 자료 제출기한 : **2026. 5. 8. 15:00까지**

다. 사업설명회 : 제안요청서로 갈음

라. 제안서 평가 : 서면 평가

3. 입찰 및 계약 방법

가. 입찰유형 : 일반경쟁입찰(협상에 의한 계약)

나. 입찰방법 : 국가종합전자조달시스템(www.g2b.go.kr)

다. 입찰금액 : 반드시 부가가치세를 포함한 금액으로 입찰하여야 하며, 협상적격자가 비영리법인 등 부가가치세 면제 대상인 경우 협상 완료된 입찰금액에서 부가가치세를 차감한 금액을 계약금액으로 함

4. 입찰참가자격

- 가. 종합적인 홍보전략 컨설팅 및 광고·홍보 기획·제작이 가능한 업체
- 나. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 시행령 제12조 및 동법 시행규칙 제14조 규정에 따라 경쟁 입찰 참가자격 요건을 구비하고, 입찰서 접수 마감일 전일까지 조달청 나라장터(G2B)에 입찰참가 등록을 필한 자
- 다. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제27조 및 동법 시행령 제76조 (부정당업자의 입찰 참가자격 제한)에 해당하지 않는 자
- ※ 공동수급은 허용하지 않음

5. 입찰참가 제출서류

가. 제출기한 : **2026. 5. 8. 15:00까지**

나. 제출 서류

순번	제출 서류	수량	비고
1	입찰참가신청서(제안서 표지) ※ 대표자명 기재 후 인감증명서상의 인감 날인	1부	별지서식 1
2	사업자등록증	1부	-
3	법인등기부등본	1부	-
4	인감증명서	1부	-
5	경쟁입찰참가자격등록증(조달청)	1부	-
6	입찰보증서 ※ 입찰금액의 5/100 이상 입찰보증보험증권 또는 입찰보증금	1부	-
7	나라장터 투찰 시 첨부한 가격제안서(밀봉 후 제출)	1부	-
8	제안서 한글 파일	1부	별지서식 2
9	제안서 PPT 파일	5부	컬러 출력
10	기타 증빙자료(용역 이행 실적 등)	각 1부	-
11	청렴계약 이행서약서	1부	별지서식 3
12	신용평가등급 확인서	1부	-
13	제출자료 일체가 저장된 USB	1개	-

다. 제출방법 : 직접 제출(우편, 팩스, 이메일 접수 불가)

라. 제 출 처 : 한국자동차환경협회 기획경영국 기획협력팀 조승현 팀장

※ (주소) 경기도 안양시 동안구 시민대로317, 대한스마트타워 7층

5. 낙찰자 선정 방법

- 가. 제안서 평가(80%) 및 입찰가격평가(20%) 점수를 합산한 결과로, 제안서 평가 배점한도의 85%이상(68점)인 자를 협상적격자로 선정
- 나. 제안서 평가기준에 따라 제안서 및 가격 입찰서를 평가하여 합산 점수의 최고 득점자(1순위)부터 협상을 통해 낙찰자를 결정, 협상이 되지 않을 시에는 차 순위자 순으로 협상을 진행함

6. 입찰 보증금 납부 및 귀속

- 가. 입찰참가자는 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」에 따라 입찰보증서를 제안서 제출기간 이내에 제출해야함
- 나. 입찰보증금에 대한 협회 귀속사유가 발생한 경우에는 입찰보증금을 납부 약속하는 내용에 따라 지체 없이 입찰보증금을 우리 협회에 납부해야 함

7. 유의사항

- 가. 입찰자는 본 사업에 대한 제반사항을 사전에 충분히 숙지하고 제안에 임한 것으로 간주함
- 나. 제출된 서류는 일체 반환하지 않으며, 본 제안과 관련된 일체의 소요비용은 입찰자의 부담으로 함
- 다. 입찰참가신청서 및 제안서는 입찰시 대표자 또는 위임장을 소지한 제안기관 직원이 직접 방문 제출하여야함(다른 방법 허용하지 않음)
- 라. 제안서의 내용을 객관적으로 입증할 수 있는 관련 자료는 제안서의 별첨으로 제출하여야 함
- 마. 제안내용에 대한 확인을 위하여 추가 자료 요청 등을 할 수 있으며, 입찰자는 이에 응하여야함
- 바. 제안 평가 시 평가위원회 결정에 대한 이의를 제기할 수 없으며, 평가 내용은 비공개로 함
- 사. 낙찰자로 결정된 이후 하청 또는 재하청을 할 수 없으며, 발견될 경우 사업 취소와 더불어 이에 대한 제반사항을 변상하여야 함
- 아. 계약업체는 용역수행과 관련된 제반 외부자료에 대하여 저작권 저촉 여부를 확인하고 이에 대한 문제가 없거나 해결된 자료를 사용해야 하며, 저작권 문제가 발생할 때에는 이에 대한 법적 책임을 져야 함
- 자. 사업비 집행 잔액, 부적정 집행금액 등은 정산.반납하여야 함

8. 문의사항

가. 과업내용, 제안서 작성 등

: 한국자동차환경협회 기획협력팀 연지희 과장(jhyeon@aea.or.kr, 070-4027-1394)

나. 전자입찰 이용 안내

: 국가종합전자조달시스템 콜센터(1588-0800)

이상과 같이 공고합니다.

2026. 4. 27.

한국자동차환경협회장